



20170651/OJ

OPRICHTING VERENIGING

Heden, tien april -----
 tweeduizend zeventien verscheen voor mij, mr. Hendrik Jan Hetteema, notaris te -
 Harlingen: -----
 mevrouw mr. Trijntje Paesens-van der Kuur, geboren te Wymbritseradiel op -----
 zeventien januari negentienhonderd eenenzeventig, ter dezer zake domicilie -----
 kiezende ten kantore van mij, notaris, aan de Zuidoostersingel 51, 8861 GD -----
 Harlingen, volgens haar verklaring handelend als schriftelijk gevolmachtigde – ---
 waarvan blijkt uit vier aan deze akten gehechte onderhandse akten van volmacht
 – van:-----

1. **Stichting Nepal**, statutair gevestigd te Hilversum, kantoorhoudende -----
 Leusdenhof 312, 1108 DP te Amsterdam, ingeschreven in het handelsregister ---
 onder nummer 41194392;-----

2. **Stichting VNN**, statutair gevestigd te Amsterdam, kantoorhoudende -----
 Leusdenhof 312, 1108 DP te Amsterdam, ingeschreven in het handelsregister ---
 onder nummer 55987788;-----

3. **Dr J.A. Noordijk Stichting**, statutair gevestigd te 's-Gravenhage, -----
 kantoorhoudende Deurloostraat 50-3, 1078 JD te Amsterdam, ingeschreven in --
 het handelsregister onder nummer 41225461;-----

de volmachtgevers hierna samen te noemen: 'de oprichters'.-----
 De verschenen persoon heeft mij, notaris, het volgende verklaard:-----

PREAMBULE -----

Er zijn in Nederland tal van stichtingen die Nepal een warm hart toedragen en ---
 projecten uitvoeren op het gebied van onder meer onderwijs, gezondheidszorg, -
 economische ontwikkeling, emancipatie, water en landbouw.-----

Elk van deze stichtingen heeft haar eigen manier van aanpakken, geworteld in ---
 ieders historie.-----

Nepal ontwikkelt zich en is een volwassen democratie met de daarbij behorende
 wetten en regels. -----

Het wordt moeilijker om als kleine organisatie te voldoen aan de eisen die de ----
 overheid in Nepal aan projecten stelt.-----

Daarnaast hebben de verschillende organisaties doorgaans geen zicht op -----
 elkaars werk. De Nepalese overheid pleit voor transparantie en het voorkomen --
 van overlap tussen projecten. -----

In dat kader wensen volmachtgevers een vereniging op te richten, die zich tot ----
 doel stelt een platform te zijn voor alle organisaties die met Nepal van doen -----
 hebben. -----

Dit platform zorgt voor onderlinge communicatie, samenwerking en is spreekbuis
 van haar leden naar overheden, media en vermogensverstrekkers.-----

OPRICHTING VERENIGING

De verschenen persoon verklaarde namens de oprichters hierbij een vereniging -
op te richten en daarvoor de volgende statuten vast te stellen: -----

STATUTEN**Artikel 1 – Naam en zetel**

1. De vereniging draagt de naam: **Nepal Federatie Nederland**.
2. De vereniging is gevestigd in de gemeente Amsterdam.

Artikel 2 – Doel

1. De vereniging heeft als doel de leefomstandigheden en toekomstperspectieven van kinderen en andere kwetsbare groepen in Nepal te verbeteren en het verrichten van al wat hiermee verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn.
2. De vereniging tracht dit doel onder meer te bereiken door:
 - a. de informatie, afstemming en samenwerking tussen haar leden onderling met betrekking tot hun investeringsprogramma's op het in het vorige lid bedoelde terrein te verbeteren;
 - b. op eigen naam investeringsprojecten in Nepal te realiseren op het gebied van onderwijs, gezondheidszorg, sanitaire voorzieningen, schoon drinkwater, emancipatie, economische ontwikkeling, waaronder met name duurzame energie en landbouw.

Artikel 3 – Lidmaatschap

1. Lid van de vereniging kunnen zijn rechtspersonen, die het doel en de statuten van de vereniging onderschrijven en werkzaam zijn in Nepal op het in artikel 2 lid 1 bedoelde terrein. Het lidmaatschap is persoonlijk en niet voor overgang vatbaar. Als het lid (rechtspersoon) betrokken is bij een fusie of splitsing en daardoor ophoudt te bestaan, gaat het lidmaatschap over op de verkrijgende rechtspersoon of de rechtspersoon die op grond van de beschrijving bij splitsing daartoe is aangewezen.
2. Leden zijn zij die zich als lid bij het bestuur hebben aangemeld en door het bestuur als zodanig tot de vereniging zijn toegelaten.
3. Bij niet-toelating door het bestuur kan de algemene vergadering alsnog tot toelating besluiten.
4. De secretaris van het bestuur houdt een ledenregister bij, waarin de namen en adressen van alle leden zijn opgenomen. Als een lid heeft ingestemd met de oproeping tot een algemene vergadering door middel van communicatie langs elektronische weg, wordt het adres dat door het lid voor dit doel is bekend gemaakt, in het ledenregister opgenomen.
5. Een lid kan door het bestuur voor een periode van ten hoogste drie maanden worden geschorst als een lid in strijd handelt met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. Gedurende deze periode van schorsing kan het lid zijn lidmaatschapsrechten niet uitoefenen. Zijn lidmaatschapsverplichtingen blijven bestaan.
6. Binnen één maand nadat het lid van het besluit tot schorsing in kennis is



gesteld, kan dat lid tegen dat besluit in hoger beroep gaan bij de algemene -- vergadering en daar verweer voeren. Het bestuur is verplicht hiertoe de ---- algemene vergadering bijeen te roepen binnen vier weken na ontvangst van het beroepschrift. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep --- blijft het lid geschorst.-----

Artikel 4 – Einde lidmaatschap-----

1. Het lidmaatschap eindigt door: -----
 - a. wanneer een lid ophoudt te bestaan, tenzij dit ophouden te bestaan het -- gevolg is van fusie of splitsing; bij fusie gaat het lidmaatschap over op -- de verkrijgende rechtspersoon en bij splitsing gaat het lidmaatschap ---- over op de rechtspersoon die op grond van de beschrijving bij splitsing - daartoe is aangewezen; -----
 - b. opzegging door het lid; -----
 - c. opzegging door de vereniging;-----
 - d. ontzetting.-----
2. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan alleen plaatsvinden tegen - het einde van een boekjaar, op voorwaarde dat dit schriftelijk en met ----- inachtneming van een opzeggingstermijn van ten minste drie maanden ----- gebeurt. Opzegging kan met onmiddellijke ingang als redelijkerwijs van het -- lid niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren. De ----- contributie voor het lopende jaar blijft het lid verschuldigd. Te late opzegging heeft tot gevolg dat het lidmaatschap - met inbegrip van de daaraan ----- verbonden verplichtingen - pas eindigt aan het eind van het volgend ----- boekjaar, tenzij het bestuur op grond van bijzondere omstandigheden anders besluit.-----
 Een lid kan zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang opzeggen binnen een maand nadat een besluit waarbij zijn rechten zijn beperkt of zijn ----- verplichtingen zijn verzwaard, hem bekend is geworden of is medegedeeld; - het besluit is dan niet op hem van toepassing. -----
 Een lid kan zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang opzeggen binnen een maand nadat hem een besluit tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm, tot fusie of tot splitsing is meegedeeld. In dat geval blijft hij de --- oorspronkelijk voor dat jaar vastgestelde contributie verschuldigd. -----
3. Opzegging van het lidmaatschap door de vereniging vindt plaats door het --- bestuur, door middel van een schriftelijk bericht aan het lid, met vermelding - van de reden(en) van opzegging.-----
 Opzegging is mogelijk: -----
 - als een lid niet meer voldoet aan de statutaire vereisten voor het ----- lidmaatschap; of-----
 - als een lid - ondanks schriftelijke aanmaning - zijn verplichtingen ten ---- opzichte van de vereniging niet nakomt; of-----
 - wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het -- lidmaatschap te laten voortduren.-----
 Bij het opzeggingsbesluit wordt ook de datum van beëindiging van het ----- lidmaatschap vastgesteld. De contributie voor het lopende jaar blijft -----

- verschuldigd.-----
4. Ontzetting uit het lidmaatschap vindt plaats door het bestuur, door middel --- van een schriftelijk bericht aan het lid, met vermelding van de reden(en) van de ontzetting. -----
Ontzetting is alleen mogelijk als een lid in strijd handelt of heeft gehandeld -- met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging, of de ----- vereniging op onredelijke wijze benadeelt of heeft benadeeld. -----
De ontzetting gaat onmiddellijk in. De contributie voor het lopende jaar blijft - verschuldigd.-----
 5. Binnen één maand nadat het lid van het besluit tot opzegging of ontzetting in kennis is gesteld, kan dat lid tegen dat besluit in beroep gaan bij de ----- algemene vergadering en daar verweer voeren. Het bestuur is verplicht ----- hiertoe de algemene vergadering bijeen te roepen binnen vier weken na ----- ontvangst van het beroepschrift. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid waarvan het lidmaatschap is opgezegd, geschorst. -----
 6. Aan de eis van schriftelijkheid van een opzegging of een bericht van ----- ontzetting wordt niet voldaan als de opzegging of het bericht van ontzetting - uitsluitend elektronisch is gecommuniceerd.-----
- Artikel 5 – Contributie van de leden**-----
- De leden betalen een jaarlijkse contributie, waarvan de hoogte wordt ----- vastgesteld door de algemene vergadering. De leden kunnen daarbij in ----- categorieën worden ingedeeld die een verschillende contributie betalen. -----
- Artikel 6 – Bestuur: samenstelling en benoeming** -----
1. De vereniging wordt bestuurd door een bestuur dat bestaat uit ten minste ---- drie en ten hoogste zes natuurlijke personen. -----
De algemene vergadering stelt het aantal bestuursleden vast.-----
Het bestuur heeft een voorzitter, secretaris en penningmeester. -----
Het bestuur voorziet zelf in de verdeling van de functies, tenzij de algemene vergadering zich het recht voorbehoudt de voorzitter te benoemen. -----
De functies van secretaris en penningmeester kunnen in één persoon ----- worden verenigd. -----
Voor ieder van hen kan het bestuur uit zijn midden een plaatsvervanger ----- aanwijzen, die bij ontstentenis of belet de functie vervult van degene voor --- wie hij als plaatsvervanger is aangewezen. -----
Een niet-voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden.-----
Het bestuur draagt er zorg voor dat de algemene vergadering zo spoedig --- mogelijk in de vacatures kan voorzien. -----
 2. De algemene vergadering benoemt de bestuursleden. -----
Deze benoeming vindt plaats uit de bestuurders van de leden----- rechtspersonen van de vereniging.-----
 3. De benoeming van bestuursleden vindt plaats uit een voordracht. Het ----- bestuur is bevoegd een voordracht op te maken.-----
De voordracht van het bestuur wordt bij de oproeping voor de algemene ----- vergadering meegedeeld.-----
De voordracht is niet bindend.-----



4. a. Bestuurders worden benoemd voor een periode van ten hoogste vijf ----
jaar.-----
Bestuurders treden af volgens een door het bestuur op te maken -----
rooster. Een volgens rooster aftredende bestuurder is onmiddellijk -----
herbenoembaar.-----
- b. De in een tussentijdse vacature benoemde bestuurder neemt op het ----
rooster de plaats in van degene in wiens vacature hij werd benoemd. ----

Artikel 7 – Bestuur: einde functie, schorsing-----

1. Een bestuurslidmaatschap eindigt:-----
- door aftreden van een bestuurslid;-----
 - door verloop van de termijn waarvoor het bestuurslid is benoemd;-----
 - door overlijden van een bestuurslid;-----
 - door ondercuratelestelling van een bestuurslid of onder bewindstelling --
van zijn gehele vermogen;-----
 - wanneer het betreffende lid, waarvan het bestuurslid bestuurder was, ---
niet langer lid is van de vereniging;-----
 - als de bestuurder niet meer voldoet aan het vereiste als opgenomen in -
artikel 6 lid 2 om als bestuurder te kunnen worden benoemd;-----
 - door ontslag van het bestuurslid op grond van een besluit van de -----
algemene vergadering bij besluit genomen met een meerderheid van ten
minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering ---
waarin ten minste twee/derde van de leden aanwezig of -----
vertegenwoordigd is;-----
 - wanneer het bestuurslid in staat van faillissement wordt verklaard of hij -
surseance van betaling verkrijgt;-----
- een en ander met inachtneming van het hierna bepaalde. -----
2. Een bestuurslid kan te allen tijde door de algemene vergadering worden ----
geschorst. Deze schorsing vindt plaats bij besluit genomen met een -----
meerderheid van ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen in een
vergadering waarin ten minste twee/derde van de leden aanwezig of -----
vertegenwoordigd is.-----
- De schorsing belooft ten hoogste drie maanden en kan door de algemene --
vergadering eenmaal met die termijn worden verlengd. Volgt gedurende de -
schorsing geen ontslag, dan is de schorsing na het verloop van de termijn ---
geëindigd. Het bestuurslid wordt in de gelegenheid gesteld zich in de -----
betreffende algemene vergadering te verantwoorden en kan zich daarin door
een raadsman laten bijstaan. -----

Artikel 8 – Bestuur: bijeenroeping, vergaderingen, besluitvorming-----

1. Iedere bestuurder is bevoegd een vergadering van het bestuur bijeen te ----
roepen.-----
2. De bijeenroeping van de vergaderingen van het bestuur vindt schriftelijk ----
plaats, met inachtneming van een termijn van ten minste zeven dagen, de ---
dag van bijeenroeping en die van de vergadering niet meegerekend, onder -
opgave van de dag, het aanvangstijdstip en de plaats van de vergadering en
van de te behandelen onderwerpen (agenda).-----

- De bestuurder die voor dit doel een adres aan de vereniging bekend heeft --- gemaakt, kan tot de vergaderingen van het bestuur worden opgeroepen door een langs elektronische weg aan dat adres gezonden leesbaar en ----- reproduceerbaar bericht. -----
3. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden op de plaats te bepalen door degene die de vergadering bijeenroept. -----
 4. Als wordt gehandeld in strijd met een van de bepalingen van de twee vorige leden kan het bestuur toch rechtsgeldige besluiten nemen, als alle ----- bestuurders in de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn. -----
 5. Een bestuurder kan aan een andere bestuurder schriftelijk volmacht verlenen om zich in de vergadering te laten vertegenwoordigen. Een elektronisch ----- vastgelegde volmacht geldt als een schriftelijke volmacht. -----
Een bestuurder kan alleen één medebestuurder in de vergadering ----- vertegenwoordigen. -----
 6. In de vergaderingen van het bestuur heeft iedere bestuurder één stem. -----
Voor zover in deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, --- worden de besluiten door het bestuur genomen met volstreekte meerderheid - van de uitgebrachte stemmen. Bij staking van stemmen is de stem van de --- voorzitter doorslaggevend. -----
- Artikel 9 – Bestuur: leiding van de vergaderingen, notulen, besluitvorming - buiten vergadering** -----
1. De voorzitter leidt de vergaderingen van het bestuur; bij zijn afwezigheid ----- voorziet de vergadering zelf in haar leiding. -----
 2. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de vergaderingen worden gehouden. -----
 3. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter van de ----- vergadering over de uitslag van een stemming is beslissend. -----
Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd --- gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, als de meerderheid van de ----- vergadering of, als de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk - plaatsvond, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming. -----
 4. Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden notulen --- gehouden door de secretaris of een daartoe door de voorzitter van de ----- vergadering aangewezen persoon. -----
De notulen worden - nadat zij zijn vastgesteld - door de voorzitter en de ----- notulist van de vergadering ondertekend. -----
 5. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten ----- nemen als alle bestuurders zich schriftelijk vóór het voorstel hebben ----- verklaard. -----
Onder een schriftelijke verklaring wordt ook begrepen een langs ----- elektronische weg gezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht, aan het -- adres dat het bestuur voor dit doel heeft vastgesteld en aan alle bestuurders



bekend heeft gemaakt. -----

Artikel 10 – Bestuur: taken en bevoegdheden-----

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging. Iedere bestuurder is tegenover de vereniging verplicht tot een behoorlijke vervulling van de ---- hem opgedragen taak. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand -- van de vereniging en van alles met betrekking tot de werkzaamheden van de vereniging, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op ----- zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende ----- boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te ----- bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de vereniging --- kunnen worden gekend.-----
Het bestuur is verplicht de bedoelde boeken, bescheiden en andere ----- gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren. -----
2. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van ----- overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van ----- registergoederen, ook niet tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de - vereniging zich als borg of hoofdelijk schuldenaar verbindt, zich voor een ---- derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor de schuld van een derde verbindt, tenzij de algemene vergadering daartoe vooraf uitdrukkelijk ----- schriftelijk toestemming heeft verleend. -----
Deze beperking van de bevoegdheid van het bestuur kan aan derden ----- worden tegengeworpen. -----
Het bestuur is niet bevoegd tot het aanvaarden van nalatenschappen, tenzij dit plaatsvindt onder het voorrecht van boedelbeschrijving. -----
3. De algemene vergadering kan bij een daartoe strekkend besluit duidelijk te - omschrijven besluiten van het bestuur aan haar goedkeuring onderwerpen. - Een dergelijk besluit van de algemene vergadering wordt onmiddellijk aan --- het bestuur medegedeeld.-----
Op het ontbreken van deze goedkeuring kan tegen en door derden geen ---- beroep worden gedaan. -----

Artikel 11 – Vertegenwoordiging-----

1. Tot vertegenwoordiging van de vereniging zijn bevoegd: -----
 - het gehele bestuur samen; -----
 - twee gezamenlijk handelende bestuurders, van wie ten minste één moet zijn de voorzitter, de secretaris of de penningmeester. -----
2. De in het vorig lid van dit artikel opgenomen bevoegdheid van het bestuur en bestuurders tot vertegenwoordiging van de vereniging bestaat ook als tussen de vereniging en een of meer bestuurders een tegenstrijdig belang bestaat.--
3. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van incidentele dan wel ----- doorlopende volmacht aan een of meer bestuurders en/of aan anderen, ----- zowel samen als afzonderlijk, om de vereniging binnen de grenzen van die -- volmacht te vertegenwoordigen. -----
4. In alle gevallen waarin de vereniging een tegenstrijdig belang heeft met een of meer bestuurders kan de algemene vergadering een of meer personen --- aanwijzen om de vereniging te vertegenwoordigen. -----

Artikel 12 – Verslaggeving en verantwoording-----

1. Het boekjaar van de vereniging is gelijk aan het kalenderjaar. -----
2. Het bestuur brengt op een algemene vergadering binnen zes maanden na --
afloop van het boekjaar, verlenging van deze termijn door de algemene -----
vergadering uitgezonderd, een bestuursverslag uit over de gang van zaken -
in de vereniging en over het gevoerde beleid. Het legt de balans en de staat
van baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de vergadering
over. Deze stukken worden ondertekend door de bestuurders. Ontbreekt de
ondertekening van een of meer van hen, dan wordt daarvan onder opgave --
van redenen melding gemaakt.-----
3. Het bestuur legt de jaarstukken ter goedkeuring voor aan de algemene -----
vergadering.-----
Wordt over de getrouwheid van deze stukken geen verklaring van een -----
accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 Burgerlijk Wetboek overgelegd, -
dan worden daaraan voorafgaand de jaarstukken gecontroleerd door een ---
door de algemene vergadering te benoemen controlecommissie van ten -----
minste twee leden die geen deel mogen uitmaken van het bestuur. Een lid --
van de controlecommissie kan ten hoogste twee achtereenvolgende jaren ---
zitting hebben in de controlecommissie. -----
Het bestuur is verplicht om de controlecommissie inzage te geven in de -----
gehele boekhouding en de daarop betrekking hebbende bescheiden en om -
alle door haar gewenste inlichtingen te verstrekken. Als de commissie dat ---
voor een juiste vervulling van haar taak noodzakelijk acht, kan zij zich laten -
bijstaan door een externe deskundige. -----
De commissie brengt van haar onderzoek verslag uit aan de algemene -----
vergadering, vergezeld van een advies tot al of niet goedkeuring van de -----
jaarstukken. -----
Nadat de jaarstukken zijn goedgekeurd door de algemene vergadering wordt
het voorstel gedaan om kwijting te verlenen aan het bestuur voor de door ----
hem daarmee afgelegde rekening en verantwoording. -----
4. In een vergadering te houden vóór de afloop van het boekjaar stelt het -----
bestuur een begroting van de baten en lasten van het volgende boekjaar ----
vast. -----
De begroting wordt opgemaakt door de penningmeester en tijdig aan alle ----
bestuurders en alle leden gezonden, een en ander uiterlijk op de vijftiende --
dag in de voorlaatste maand van het boekjaar voorafgaand aan het boekjaar
waarop de begroting betrekking heeft. -----
5. Het bestuur stelt een beleidsplan vast en actualiseert dit beleidsplan -----
periodiek. -----
Het beleidsplan geeft inzicht in de door de vereniging te verrichten -----
werkzaamheden, de wijze van werving van gelden, het beheer van het -----
vermogen van de vereniging en de besteding daarvan.-----

Artikel 13 – De algemene vergadering: bevoegdheid en jaarvergadering-----

1. Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden --
toe, die niet door de wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen.-----



2. Jaarlijks, uiterlijk zes maanden na afloop van het boekjaar, wordt een ----- algemene vergadering - de jaarvergadering - gehouden. In de ----- jaarvergadering komen onder meer aan de orde:-----
 - a. het verslag van het bestuur over het afgelopen boekjaar; -----
 - b. het voorstel tot het al of niet goedkeuren van de jaarstukken over het ----- afgelopen boekjaar; -----
 - c. het voorstel tot verlenen van kwijting aan het bestuur;-----
 - d. de benoeming van de leden van de controlecommissie voor het nieuwe boekjaar; -----
 - e. de benoeming van bestuursleden als er in het bestuur vacatures ----- bestaan; en-----
 - f. voorstellen van het bestuur of de leden, zoals aangekondigd bij de ----- oproeping voor de vergadering. -----
3. Uiterlijk één maand voor het verstrijken van het boekjaar, legt het bestuur --- aan de algemene vergadering de begroting voor het komende boekjaar ter -- goedkeuring voor. -----

Artikel 14 – De algemene vergadering: oproeping-----

1. De algemene vergadering wordt bijeengeroepen door het bestuur.-----
Een aantal leden, samen bevoegd tot het uitbrengen van ten minste een ---- tiende deel van de stemmen, kan het bestuur schriftelijk verzoeken een ----- algemene vergadering bijeen te roepen binnen vier weken na dat verzoek. --
Als het bestuur niet binnen veertien dagen na ontvangst van dat verzoek de uitnodiging tot de vergadering heeft laten uitgaan, kunnen de verzoekers zelf de vergadering bijeenroepen.-----
Aan de eis van schriftelijkheid van het verzoek bedoeld in de vorige alinea -- wordt ook voldaan als het verzoek elektronisch is vastgelegd.-----
2. De oproeping tot de algemene vergadering vindt plaats door middel van een schriftelijk bericht aan de adressen van de leden volgens het ledenregister. --
De bijeenroeping kan, als een lid hiermee instemt, ook plaatsvinden door ---- een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar ----- bericht aan het adres dat door het lid voor dit doel is bekend gemaakt.-----
3. De termijn van oproeping bedraagt ten minste veertien dagen, de dag van de oproeping en de dag van de vergadering niet meegerekend.-----
4. Naast de plaats, datum en tijd van de vergadering, moet de oproeping een -- agenda bevatten waaruit blijkt welke onderwerpen aan de orde worden ----- gesteld.-----

Artikel 15 – De algemene vergadering: toegang en stemrecht-----

1. Toegang tot de algemene vergadering hebben alle niet-geschorste leden van het bestuur en van de vereniging. De leden dienen vertegenwoordigd te zijn door hun bestuurders en/of gevolmachtigde(n). De vergadering kan besluiten ook andere personen tot (een deel van) de vergadering toe te laten. -----
Geschorste leden en leden van wie het lidmaatschap is opgezegd of die uit - het lidmaatschap zijn ontzet, hebben toegang tot dat deel van de ----- vergadering waar het beroep tegen schorsing, opzegging of ontzetting aan -- de orde is. -----

2. Ieder gewoon lid heeft één stem. -----
Een geschorst lid heeft geen stemrecht. -----
3. Een stemgerechtigd lid kan een ander stemgerechtigd lid volmacht geven ---
namens hem te stemmen. -----
Deze volmacht moet schriftelijk worden gegeven en vóór de stemming aan --
het bestuur worden overgelegd.-----
Aan de eis van schriftelijkheid van de volmacht wordt voldaan als de -----
volmacht elektronisch is vastgelegd.-----
Eén lid kan niet meer dan twee andere leden vertegenwoordigen.-----

Artikel 16 – De algemene vergadering: besluitvorming -----

1. Voor zover in deze statuten niet anders is bepaald, wordt een besluit -----
genomen met volstrekte meerderheid van stemmen van de in de vergadering
aanwezige en vertegenwoordigde leden, ongeacht hun aantal.-----
Blanco en ongeldige stemmen tellen niet mee voor de besluitvorming maar -
tellen wel mee voor het bepalen van een in deze statuten voorgeschreven ---
quorum. -----
2. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter over de uitslag
van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een ----
genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk -----
vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel ---
van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe -----
stemming plaats als de meerderheid van de vergadering of, als de -----
oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk plaatsvond, een -----
stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming -----
vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming. -----
3. Als bij stemming over de verkiezing van personen bij eerste stemming geen
meerderheid wordt verkregen, dan zal een nieuwe stemming plaats hebben.
Als ook dan geen meerderheid verkregen wordt, zal bij een tussenstemming
worden beslist tussen welke personen zal worden herstemd. -----
Staken de stemmen bij verkiezing van personen, dan beslist het lot.-----
4. Als de stemmen staken over een voorstel dat niet over de verkiezing van ----
personen gaat, is het voorstel verworpen. -----
5. Alle stemmingen vinden mondeling plaats, tenzij de voorzitter of ten minste -
drie leden vóór de stemming laat of laten weten een schriftelijke stemming te
verlangen. -----
Schriftelijke stemming vindt plaats bij ongetekende, gesloten stembriefjes. ---
Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk tenzij een lid hoofdelijke stemming -
verlangt.-----
Een stemgerechtigd lid kan zijn stemrecht niet door middel van een -----
elektronisch communicatiemiddel uitoefenen. -----
6. Een eenstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een -----
vergadering bijeen, heeft dezelfde kracht als een besluit van de algemene ---
vergadering, als dit met voorkennis van het bestuur is genomen. -----
7. Als in een vergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kunnen
- mits met algemene stemmen - geldige besluiten worden genomen over alle



aan de orde komende onderwerpen, ook al is het onderwerp niet of niet op --
de voorgeschreven wijze bij de oproeping aangekondigd of heeft de -----
oproeping niet op rechtsgeldige wijze plaatsgevonden. -----

Artikel 17 – De algemene vergadering: leiding en notulen -----

1. Een algemene vergadering wordt geleid door de voorzitter van de -----
vereniging. -----
Ontbreekt de voorzitter, dan wijst het bestuur een ander bestuurslid aan als -
voorzitter van de vergadering. Wordt ook op deze wijze niet in het -----
voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering zelf in haar leiding. ----
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een --
ander door de voorzitter van de vergadering daartoe aangewezen persoon --
notulen gehouden, die door de voorzitter en de notulist door ondertekening -
worden vastgesteld. -----

Artikel 18 – Statutenwijziging -----

1. De statuten van de vereniging kunnen worden gewijzigd door een besluit van
de algemene vergadering. Wanneer aan de algemene vergadering een -----
voorstel tot wijziging van de statuten zal worden gedaan, moet dat steeds bij
de oproeping tot de algemene vergadering worden vermeld. -----
2. Degenen die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van
een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf ----
dagen vóór de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de -----
voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte --
plaats voor de leden ter inzage leggen. Dit afschrift moet ter inzage liggen tot
na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden. -----
3. Een besluit tot statutenwijziging moet worden genomen met een -----
meerderheid van ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen. -----
In die vergadering moet ten minste twee/derde van de leden aanwezig of ----
vertegenwoordigd zijn. -----
Is het vereiste aantal leden niet aanwezig of vertegenwoordigd, dan kan een
nieuwe algemene vergadering worden bijeengeroepen waarin het besluit kan
worden genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van de --
uitgebrachte stemmen, onafhankelijk van het aantal op deze vergadering ----
aanwezige of vertegenwoordigde leden. Bij de oproeping voor de nieuwe ----
vergadering moet worden vermeld dat en waarom een besluit kan worden ---
genomen, onafhankelijk van het aantal op de vergadering aanwezige of -----
vertegenwoordigde leden. -----
De hiervoor bedoelde tweede vergadering wordt niet eerder dan vier weken -
en niet later dan zes weken na de eerste vergadering gehouden. -----
4. Een statutenwijziging wordt van kracht onmiddellijk nadat deze in een -----
notariële akte is vastgelegd. Iedere bestuurder is bevoegd om een -----
statutenwijziging bij notariële akte vast te leggen. -----
Een authentiek afschrift van de akte van wijziging en een doorlopende tekst
van de gewijzigde statuten moeten worden neergelegd bij het -----
handelsregister. -----

Artikel 19 – Fusie, splitsing, omzetting -----

Op een besluit van de algemene vergadering tot fusie of splitsing in de zin van ---
 titel 7 van Boek 2 Burgerlijk Wetboek en op een besluit van de algemene -----
 vergadering tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm -----
 overeenkomstig artikel 2:18 Burgerlijk Wetboek, is het bepaalde in het vorige ----
 artikel zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing, onverminderd de eisen
 van de wet.-----

Artikel 20 – Ontbinding-----

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene ----
 vergadering. Het in deze statuten bepaalde over een besluit tot -----
 statutenwijziging is van overeenkomstige toepassing op een besluit tot -----
 ontbinding.-----

Bij het besluit tot ontbinding wordt de bestemming van een eventueel batig --
 liquidatiesaldo vastgesteld.-----

Als de vereniging op het tijdstip van haar ontbinding geen baten meer heeft,
 houdt zij op te bestaan. In dat geval doet het bestuur daarvan opgave aan ---
 het handelsregister.-----

De boeken en stukken van de ontbonden vereniging blijven gedurende -----
 zeven jaren nadat de vereniging heeft opgehouden te bestaan onder -----
 bewaring van de door het bestuur bij het besluit tot ontbinding aangewezen -
 persoon. Binnen acht dagen na het ingaan van zijn bewaarplicht moet de ----
 aangewezen bewaarder zijn naam en adres opgeven aan het -----
 handelsregister.-----

2. De vereniging wordt bovendien ontbonden door:-----
 - insolventie nadat de vereniging in staat van faillissement is verklaard of -
 door opheffing van het faillissement wegens de toestand van de boedel;
 - een daartoe strekkende rechterlijke uitspraak in de bij de wet genoemde
 gevallen.-----

Artikel 21 – Vereffening-----

1. Het bestuur is belast met de vereffening van het vermogen van de -----
 vereniging, voor zover bij het ontbindingsbesluit geen andere vereffenaar(s)
 is (zijn) aangewezen.-----

2. Na het besluit tot ontbinding bevindt de vereniging zich in liquidatie. -----
 De vereniging blijft na haar ontbinding voortbestaan als en voor zover dit ----
 voor de vereffening van haar vermogen nodig is.-----

Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten voor zoveel
 mogelijk en nodig van kracht.-----

In stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan, moet 'in -----
 liquidatie' aan de naam van de vereniging worden toegevoegd.-----

3. Een batig saldo na vereffening krijgt een bestemming die zoveel mogelijk in -
 overeenstemming is met het doel van de vereniging.-----

Deze bestemming wordt vastgesteld bij het ontbindingsbesluit, of bij het ----
 ontbreken daarvan, door de vereffenaar(s).-----

De vereffening eindigt op het tijdstip waarop geen aan de vereffenaars -----
 bekende baten meer aanwezig zijn.-----

De vereniging houdt bij vereffening op te bestaan op het tijdstip waarop de --



vereffening eindigt. De vereffenaars doen daarvan opgave aan het -----
handelsregister. -----

Artikel 22 – Reglementen-----

1. De algemene vergadering kan een of meer reglementen vaststellen. -----
2. Een reglement kan nadere regels geven over onder meer het lidmaatschap, de contributie, de werkzaamheden van het bestuur, werkgroepen of ----- commissies, de vergaderingen. -----

Een reglement mag niet in strijd zijn met de wet of met de statuten en mag --
geen bepalingen bevatten die bij statuten behoren te worden geregeld.-----

Artikel 23 – Overgangsbepaling-----

Het eerste boekjaar eindigt op eenendertig december tweeduizend achttien. Dit -
artikel vervalt op de dag dat het eerste boekjaar eindigt. -----

SLOTVERKLARINGEN -----

De verschenen persoon verklaarde ten slotte: -----

Eerste bestuur -----

Het eerste bestuur bestaat uit drie leden. -----

In afwijking van de in de statuten voorgeschreven procedure worden voor de ----
eerste maal tot bestuurslid benoemd: -----

1. de heer **Krijn de Best**, geboren te Velsen op vijf april negentienhonderd -----
tweeënvijftig, gehuwd, namens Stichting Nepal, voornoemd, tot voorzitter;-----
2. de heer **Sjoerd Ijbema**, geboren te Workum op vierentwintig november -----
negentienhonderd zesenzeventig, gehuwd, namens Stichting VNN, voornoemd, tot
bestuurslid;-----

3. de heer **Sebastiaan Abe de Stoppelaar**, geboren te Amsterdam op drie juni -
negentienhonderd drieëntachtig, ongehuwd en niet geregistreerd als partner, ----
namens Dr. J.A. Noordijk Stichting, voornoemd, tot bestuurslid. -----

Eerste adres -----

Het eerste adres van de vereniging is: Leusdenhof 312, 1108 DP te Amsterdam. -

Inschrijving in het handelsregister-----

Het bestuur draagt zorg voor onmiddellijke eerste inschrijving van de vereniging -
in het handelsregister, om te voorkomen dat de bestuursleden hoofdelijk -----
aansprakelijk blijven voor verbintenissen van de vereniging. -----

WOONPLAATSKEUZE -----

Partijen kiezen voor alles wat deze akte betreft woonplaats op het kantoor van de
notaris, bewaarder van deze akte. -----

SLOT -----

De comparant is mij, notaris, bekend. -----

WAARVAN AKTE is verleden te Harlingen op de datum in het hoofd van deze --
akte vermeld. -----

Na zakelijke opgave van de inhoud en een toelichting van deze akte aan de -----
comparant heeft deze verklaard tijdig voor het verlijden van de inhoud van de ----
akte te hebben kennisgenomen, met de inhoud in te stemmen, en op volledige --
voorlezing geen prijs te stellen. -----

Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing eerst door de comparant en -----
vervolgens door mij, notaris, ondertekend.-----
(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:



[Handwritten signature in blue ink]